

# Титульний аркуш

30.12.2023

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 6

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор

(посада)

(підпис)

Биковець В.А.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВРИБГОСП"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 00476820
4. Місцезнаходження: 14014, \*, Чернігівський р-н, с. Жавінка, вул. Дачна, 7
5. Міжміський код, телефон та факс: (04622) 93-74-93, (0462) 94-10-30
6. Адреса електронної пошти: cherribhoz@ukr.net
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 22.12.2023, Затверджено річну інформацію емітента за 2021 рік
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://cherfish.com.ua>

30.12.2023

(URL-адреса сторінки)

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

32. Твердження щодо річної інформації

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки:

Товариство не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів в звітному періоді, тому згідно Положення "Про розкриття інформації емітентами цінних паперів" (рішення НКЦПФР №2826 від 03.12.2013 зі змінами) річна інформація емітента не включає інформацію і надається про:

1. інформацію про одержані ліцензії на окремі види діяльності

2. інформацію щодо посади корпоративного секретаря

3. інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

4. інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

5. інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з

голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій

6. інформацію про забезпечення випуску боргових цінних паперів

7. звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передавання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

8. інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів;

9. відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість

10. аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) - аудит фінансової звітності за звітний період не проводився

11. річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо);

Крім того:

1. Інформація про засновників Товариства не надається, тому що на дату складання звіту вони акціями не володіють

2. Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств .

3. Інформація про рейтингове агентство не заповнюється : Товариство не користувалось послугами рейтингових агенств, оскільки емітент не має державної частки у статутному капіталі, не займає монопольне становище на ринку та не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави.

4. Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, так як Товариство не випускало цільові облігації, виконання за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (його частини) житлового будівництва.

5. Власні цінні папери Товариством, в т .ч. відповідно до вимог статей 68, 69 Закону України "Про акціонерні товариства" не викупались протягом звітного періоду - інформація не надається.

6. Товариство не випускало іпотечні облігації, процентні облігації, дисконтні облігації, похідні цінні папери та інші цінні папери, емісія яких підлягає реєстрації - інформація не надається.

7. Боргові цінні папери Товариством не випускалися, та гарантіями третіх осіб не користувалось - інформація не надається.

8. Зобов'язання емітента за кожним випуском облігацій, за іпотечними цінними паперами, за іншими ЦП (у тому числі за похідними цінними паперами), за сертифікатами ФОН та за фінансовими інвестиціями в корпоративні права відсутні - інформація не надається.

9. Інформація про склад і структуру іпотечного покриття, Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати платежів за кредитними договорами, права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, Інформація щодо реєстру іпотечних активів, Основні відомості про ФОН, про випуски сертифікатів ФОН - не надається, так як така інформація не виникла, Товариство не є емітентом іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН.

10. Інформація про наявність філіалів та інших відокремлених структурних підрозділів емітента не надається в зв'язку з їх відсутністю.

11. інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді не надається, тому що дивіденди в звітному періоді (та попередньому звітному періоді) не нараховувалися та не виплачувалися

12. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість продукції не заповнюється у зв'язку з тим, що емітент не займається видами діяльності, що класифікується як переробна, добувна промисловість або розподілення електроенергії, газу та води та не займає монопольне становище на ринку та не має стратегічного значення для безпеки держави.

13) Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) не надається, тому такі ЦП та особи відсутні.

14) Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, відсутня в емітента і не надається;

15) Відомості про участь емітента в інших юридичних особах не надаються, тому що на дату подання звіту емітент не володіє корпоративними правами інших юридичних осіб, не є учасником інших юридичних осіб.

16) Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі не надається, тому що обмеження у голосуючих акцій відсутні.

17) Інформація про штрафні санкції емітента, накладені органами державної влади у звітному періоді відсутня, тому що штрафів, в тому числі на ринку цінних паперів не було.

18) Інформація про судові справи емітента відсутня, тому що емітент та /або посадові особи не виступали стороною в суді на кінець звітного періоду, позовні вимоги яких складають 1% та більше активів емітента

19) Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких ЦП не надається, тому що такі обмеження відсутні.

20) Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - не надається в зв'язку з їх відсутністю

### **III. Основні відомості про емітента**

**1. Повне найменування**

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВРИБГОСП"

**2. Скорочене найменування (за наявності)**

ПРАТ "ЧЕРНІГІВРИБГОСП"

**3. Дата проведення державної реєстрації**

29.12.1998

**4. Територія (область)**

Чернігівська обл.

**5. Статутний капітал (грн)**

888574

**6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

0

**7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

0

**8. Середня кількість працівників (осіб)**

27

**9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

03.12 - Прісноводне рибальство

03.22 - Прісноводне рибництво (аквакультура)

01.50 - Змішане сільське господарство

**10. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "Райффайзен банк АВАЛЬ", МФО 380805

2) IBAN

UA933808050000000002600941533

3) поточний рахунок

UA933808050000000002600941533

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ "Райффайзен банк АВАЛЬ", МФО 380805

5) IBAN

UA793808050000000002600141535

6) поточний рахунок

UA793808050000000002600141535

### **XI. Опис бізнесу**

**Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Товариство не має в своїй структурі дочірніх та асоційованих компаній, філій та представництв. Зміни в організаційній структурі протягом звітного періоду не відбувалися

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників**

### **операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників особового складу - 27 осіб (в 2020 році було - 40 осіб). Середньооблікова чисельність позаштатних працівників, сумісників - 1 особа, працюючих на умовах неповного робочого дня - 0 особи. Фонд оплати праці - 1954 тис. грн. У порівнянні з 2020 роком (було 2196 тис. грн.) фонд оплати праці зменшився на 242 тис. грн (11,02%) в зв'язку зі скороченням кількості працюючих на 32,5%. Проводиться політика щодо підвищення кваліфікації кадрів по необхідності, в тому числі через самоосвіту. У разі необхідності працівники проходять курси підвищення кваліфікації згідно чинного законодавства, в тому числі навчання з питань пожежно-технічного мінімуму для працівників, навчання з питань пожежної безпеки посадових осіб підприємств

### **Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не входить до будь-яких об'єднань підприємств

### **Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами

### **Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом року не надходили

### **Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Облікова політика була незмінна.

Основою облікової політики Товариства у звітному році є Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", національні Положення (Стандарти) бухгалтерського обліку та внутрішні документи Товариства (наказ про облікову політику, інш.).

Облікова політика Товариства базується на основних принципах бухгалтерського обліку, викладених в Законі України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".

Фінансова звітність складається відповідно до принципів підготовки фінансової звітності, викладених у НП(С)БО №1 "Загальні вимоги до фінансової звітності"

При веденні облікових записів, використовується "План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій" затверджений наказом Мінфіну України від 30.11.99р. №291 та "Інструкція про застосування плану рахунків"

При створенні, прийнятті, відображенні в бухгалтерському обліку і зберіганні первинних документів та реєстрів бухгалтерського обліку використовується "Положення про документальне забезпечення записів в бухгалтерському обліку" затвердженого наказом Мінфіну України від 24.05.1995р. №88 (із змінами).

Для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку й звітності проводиться інвентаризація активів і зобов'язань, відповідно до "Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 року № 879.

Вартісна ознака предметів, що відносяться до основних засобів, прийнята в розмірі, що перевищує 6 000 грн. без ПДВ

Строк корисного використання (експлуатації) основних засобів та нематеріальних активів зазначається в окремо для кожного активу при зарахуванні такого активу на Баланс.

Строки корисного використання основних засобів визначаються з урахуванням мінімально

допустимих строків корисного використання основних засобів, встановлених податковим законодавством.

Амортизація основних засобів (крім інших необоротних матеріальних активів) нараховується прямолінійним методом.

Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом.

Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів і бібліотечних фондів нараховується у першому місяці використання об'єкта в розмірі 100 відсотків його вартості, яка амортизується.

Вартісна ознака предметів, що відносяться до малоцінних необоротних матеріальних активів прийнята в розмірі, що не перевищує 6 000 грн. без ПДВ

Ліквідаційна вартість основних засобів і нематеріальних активів дорівнює нулю.

Дохід визнається під час збільшення активу або зменшення зобов'язання, що зумовлює зростання власного капіталу (за винятком зростання капіталу за рахунок внесків учасників підприємства), за умови, що оцінка доходу може бути достовірно визначена.

Дохід, пов'язаний з наданням послуг, визнається виходячи зі ступеня завершеності операцій з надання послуг.

Витрати відображаються в бухгалтерському обліку одночасно зі зменшенням активів або збільшенням зобов'язань.

Витратами звітного періоду визнаються або зменшення активів, або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу підприємства (за винятком зменшення капіталу внаслідок його вилучення або розподілу власниками), за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Облікова політика Товариства може змінюватися, тільки якщо змінюються статутні вимоги, вимоги органу, який затверджує Положення (Стандарти) бухгалтерського обліку, або якщо зміни забезпечать достовірне відображення подій або операцій у фінансовій звітності підприємства

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Підприємство займається інкубацією, вирощуванням рибопосадкового матеріалу, товарної риби, селекційною роботою, відновленням стада аборигенних видів риб (в тому числі Чернігівського регіону), зарибненням водойм, надає послуги транспортування живої риби по території України.

Також Товариство здійснює визначення гідрохімічного, гідробіологічного складу води і ґрунту в водоймах; надає рекомендації по формуванню кількісного видового вікового складу риб (полікультура) і по підборі комбікормів; займається закупівлею та установкою спеціалізованого устаткування (автогодівниці, сортувальні машини, аератори, водяні насоси і комплектуючі,

дизбар'єри і ін.) та здійснює попередні роботи по ремонту і реконструкції гідроспоруд.

Чистий дохід від реалізації за рік - 853 тис. грн. суттєво скоротився в порівнянні з попереднім звітним періодом (в минулому році дохід склав 2735 тис. грн.) на 1882 тис. грн. - майже на 70%.

Експорт риби протягом 2020-2021 років через карантин встановлений Постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19 не здійснювався. Але надання цього виду послуг є перспективним та затребуваним.

Залежність від сезонних змін - значна (господарська діяльність по вирощуванню товарної риби здійснюється виключно з квітня по жовтень - 7 місяців на рік).

Основні клієнти - юридичні особи, фізичні особи-підприємці, фізичні особи м.Чернігова та Чернігівської області.

Товариство визначає в якості властивих для своєї діяльності наступні ризики:

- щорічне непередбачуване зростання вартості електричної енергії та паливно-мастильних матеріалів;
- ринковий ризик, зменшення покувної спроможності населення через збільшення тарифів на комунальні послуги;
- нестабільність, суперечливість законодавства, збільшення податків на заробітну плату;
- непередбачені дії державних органів та органів місцевого самоврядування, в.т.ч. збільшення ставок земельного податку з 0,03 % до 2% та 5%;
- нестабільність економічної політики (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної, введення карантинних заходів та локдаунів, ін.)
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку.

Основна мета управління ризиками - визначення лімітів ризику і подальше забезпечення дотримання встановлених лімітів за такими ризиками.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено.

Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси

Перспективні плани розвитку емітента - зберегти існуючі можливості товариства, підтримувати в задовільному стані виробничу базу, розширювати ринки збуту в перспективі.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Протягом останніх 5 років значних придбань та відчужень активів товариства не відбувалось. Загальна сума придбання основних засобів за 2015-2019 років - 856 тис. грн., Загальна сума продажу за 2015-2019 роки - 3030 тис. грн. Загальна сума придбання основних засобів у 2020 році - 32,55 тис. грн. - без ПДВ, продажі та списання (внесок в статутний капітал інших юридичних осіб) у 2020 році - 3027 тис. грн. В 2021 році продано корпоративні права в ТОВ "СІЄРА ПЛЮС" (код за ЄДРПОУ 41575883) - частка в розмірі 50,61 тис. грн. за ціною 50,61 тис. грн. іншому учаснику Товариства. Придбані корпоративні права в ТОВ «БІЗНЕСІНВЕСТГРУП» (код ЄДРПОУ - 34018822) на суму 864,54 тис. грн. шляхом внесення додаткового внеску до статутного капіталу Товариства у майновій формі. Списано безнадійну дебіторську заборгованість в розмірі 10,7 тис. грн. за зобов'язаннями, щодо яких не складено первинних бухгалтерських документів у належній формі та минув строк позовної давності.

Значні інвестиції та придбання не плануються. Поточні придбання для виробничих потреб товариства здійснюються за рахунок власних коштів, отриманих від господарської діяльності.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Орендованими основними засобами Товариство не користується. Основні засоби використовуються за призначенням. Обмеження на використання основних засобів відсутні.

Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства щорічно інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням підприємства.

Придбані (створені) основні засоби зараховуються на баланс за первісною вартістю. Ступінь зносу основних засобів: 81,64% Ступінь використання основних засобів: 18,36%.

Первісна вартість основних засобів збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшенням об'єкта (модернізація, модифікація, добудова, дообладнання, реконструкція тощо), що призводить до збільшення майбутніх економічних вигод, первісно очікуваних від використання об'єкта. Товариство по можливості інвестує власні кошти в основні засоби з метою вдосконалення виробничого процесу та підвищення якості продукції.

Плани капітального будівництва у товариства відсутні. Екологічні питання мають суттєвий вплив на використання основних активів Товариства: загальний рівень води у водоймах, погодні умови тощо, вплинути на які Товариство не має можливості. Керівництво усвідомлює, що стабільне функціонування підприємства повинно вестися за рахунок обмеження негативного впливу на навколишнє середовище і постійно вживає заходи щодо мінімального забруднення навколишнього середовища.

Для цього на підприємстві проводиться інформування працівників Товариства про природоохоронну діяльність, про необхідність скорочення споживання води та електроенергії, розумне поводження з відходами.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

На діяльність підприємства впливають такі фактори ризику:

- невизначеність уряду України щодо порядку використання рібницькими господарствами гідротехнічних споруд рибогосподарських технологічних водойм, нестабільність законодавчої бази, потенційна можливість несподіваних змін в політиці оподаткування та кредитно-фінансової політики держави; падіння платоспроможності населення, що знижує попит на продукцію товариства, зростання вартості енергоносіїв та палива, дефіцит кваліфікованих кадрів у сфері сільського господарства та аквакультури.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Фінансування діяльності здійснюється за рахунок власного капіталу. Робочого капіталу достатньо для фінансування поточних потреб Товариства

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

На кінець звітнього періоду укладених але не виконаних договорів у товариства немає.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Приватизація гідротехнічних споруд рибогосподарських технологічних водойм, реконструкція і модернізація застарілого майна (основних засобів), подальше удосконалення і підтримка в належному стані наявної інфраструктури, ефективне та раціональне використання ресурсів, застосування енергозберігаючих технологій та дотримання вимог щодо охорони навколишнього середовища.

Укріплення позитивної репутації Товариства як серед замовників, так і серед конкурентів.

Ефективна соціальна політика, підбір та робота з кадрами, які б забезпечили виконання поставлених завдань.

Нарощування обсягів виробництва та підвищення якості випускаємої продукції, оперативне виконання замовлень та високий рівень обслуговування покупців.

Впровадження нових технологій; підвищення якості послуг на виконання потреб ринку.

Істотні фактори, що можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому мають загальнодержавний характер.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Дослідження та розробки у звітному році на підприємстві не проводились.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Інформацію про фінансовий стан Товариства за останні 3 роки можна знайти в засобах масової інформації. Іншої інформації, яка мала б суттєве значення для потенційного інвестора, немає.

**IV. Інформація про органи управління**

<b>Орган управління</b>	<b>Структура</b>	<b>Персональний склад</b>
Загальні збори акціонерів - вищий орган управління	Акціонери згідно реєстру	Фізичні особи згідно реєстру
Наглядова рада	Голова та члени наглядової ради	Голова наглядової ради Слабошевський Борис Борисович Член наглядової ради Слабошевська Ганна Володимирівна
Ревізор	Одноосібний орган - Ревізор	Посада вакантна
Директор	Одноосібний виконавчий орган	В.о. директора - Помазна Світлана Іванівна

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Голова Наглядової ради	Слабошевський Борис Борисович	1966	Вища	39	ПрАТ "Чернігіврибгосп", 00476820, ФОП Слабошевський Б.Б., Голова наглядової ради	31.03.2021, на 3 роки
1	<p><b>Опис:</b> До повноважень посадової особи як голови Наглядової ради Ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду та контрактом. Обов'язками голови Ради є координація діяльності для належного виконання Радою своїх функцій.</p> <p>Обраний на посаду як акціонер товариства.</p> <p>Посадова особа до кримінальної відповідальності за посадові та корисливі злочини не притягалась. Додаткової винагороди, в т. ч. в натуральній формі посадова особа не отримувала.</p> <p>Попередні 5 років і в даний час - ФОП Слабошевський Б.Б., Посадова особа не повідомила даних щодо керівних посад на інших підприємствах. Протягом останніх 5 років - Голова Наглядової ради ПрАТ "ЧЕРНІГІВРИБГОСП" (з 04.03.2011), ФОП Слабошевський Б.Б.</p> <p>Зміни в звітному періоді: згідно рішення загальних зборів акціонерів (Протокол від 31.03.2021) обрано (переобрано) на посаду члена Наглядової ради та згідно рішення Наглядової ради від 31.03.2021 - на посаду Голови Наглядової ради на наступний термін 3 роки</p>						
2	Член Правління	Бабенко Віктор Іванович	1971	вища	34	ПрАТ "Чернігіврибгосп", 00476820, Головного рибовод, член правління	16.07.2019, на 3 роки
2	<p><b>Опис:</b> Посадова особа до кримінальної відповідальності за посадові та корисливі злочини не притягалась. Повноваження посадової особи визначені статутом товариства та Положенням про виконавчий орган. Посадова особа не отримувала додаткової винагороди, в тому числі в натуральній формі.</p> <p>Попередні посади протягом 5 років: до 23.04.2014 - Голова правління товариства, Головного рибовод Товариства до 30.12.2019 року, Член правління з 23.04.2014. Інформації щодо посад на інших підприємствах не надано.</p>						

	В звітному періоді зміни щодо цієї посадової особи - припинено повноваження в зв'язку з прийняттям нової редакції статуту та зміною колегіального виконавчого органу на одноосібний виконавчий орган згідно нової редакції статуту.						
3	Член Наглядової ради	Слабошевська Ганна Володимирівна	1975	вища	30	ПрАТ "Чернігіврибгосп", 00476820, ФОП Слабошевська Г.В., член наглядової ради	31.03.2021, на 3 роки
	<p><b>Опис:</b> До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради Ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду та контрактом. Обов'язками члена ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Обрана на посаду як акціонер товариства.</p> <p>Посадова особа до кримінальної відповідальності за посадові та корисливі злочини не притягалась Додаткової винагороди, в т. ч. в натуральній формі посадова особа не отримувала. Посади на інших підприємствах: Комерційний директор ТОВ "Бізнесінвестгруп" (м.Чернігів, пр. Перемоги, 62, код за ЄДРПОУ 34018822). Протягом останніх 5 років - Член Наглядової ради ПрАТ "ЧЕРНІГІВРИБГОСП" (з 04.03.2011), ФОП Слабошевська Г.В., Комерційний директор ТОВ "Бізнесінвестгруп".</p> <p>Зміни в звітному періоді: згідно рішення загальних зборів акціонерів (Протокол від 31.03.2021) обрано (переобрано) на посаду члена Наглядової ради</p>						
4	Директор	Помазна Світлана Іванівна	1966	вища	31	ПрАТ "Чернігіврибгосп", 00476820, т.в.о. голови правління	18.08.2021, до переобрання
	<p><b>Опис:</b> До повноважень Голови правління відноситься керівництво діяльністю Товариства, репрезентація його у відносинах з іншими організаціями, організація виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової Ради Товариства, забезпечення належного використання ресурсів та потужностей Товариства для рентабельної діяльності. Повноваження та обов'язки визначені Статутом.</p> <p>Посадова особа до кримінальної відповідальності за посадові та корисливі злочини не притягалась. Попередні посади протягом останніх 5 років: ФОП Помазна С.І., з 01.11.2011 р. директор ТОВ "Бізнесінвестгруп" (код за ЄДРПОУ 34018822, місто Чернігів, ПРОСПЕКТ ПЕРЕМОГИ, будинок 62), з 22.12.2015 до 16.07.2019 - тимчасово виконуюча обов'язки Голови правління, з 16.07.2019 - Голова правління Товариства. Посадова особа не отримувала додаткової винагороди, в тому числі в натуральній формі. Одержує заробітну плату згідно штатного розпису, згоди на її розголошення не надала.</p> <p>Зміни щодо цієї посадової особи в звітному періоді: В звітному періоді зміни щодо цієї посадової особи - припинено повноваження голови правління в зв'язку з прийняттям нової редакції статуту та зміною колегіального виконавчого органу на одноосібний виконавчий орган - директор згідно нової редакції статуту.</p> <p>18.08.2021 згідно рішення наглядової ради від 18.08.2021 призначено на посаду тимчасово виконуючої обов'язки директора товариства до переобрання.</p> <p>Станом на дату подання звіту повноваження посадової особи припинено згідно рішення наглядової ради. Директор - В.А. Биковець.</p>						

	Член Правління	Семенець В'ячеслав Михайлович	1978	вища	26	ПрАТ "Чернігіврибгосп", 00476820, начальник Мньовської рибдільниці	16.07.2019, на 3 роки
5	<p><b>Опис:</b> Посадова особа до кримінальної відповідальності за посадові та корисливі злочини не притягалась. Повноваження посадової особи визначені статутом товариства та Положенням про виконавчий орган. Посадова особа не отримувала додаткової винагороди, в тому числі в натуральній формі, одержував заробітну плату в товаристві згідно штатного розпису, не надано згоди на розголошення її розміру.</p> <p>Попередні посади протягом останніх 5 років: начальник Мньовської рибдільниці ПрАТ "Чернігіврибгосп" до 28.12.2020 року, член правління емітента. Інформації щодо посад на інших підприємствах не надано.</p> <p>В звітному періоді зміни щодо цієї посадової особи - припинено повноваження в зв'язку з прийняттям нової редакції статуту та зміною колегіального виконавчого органу на одноосібний виконавчий орган згідно нової редакції статуту.</p>						

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова Наглядової ради	Слабошевський Борис Борисович	2 357 646	66,33	2 357 646	0
Член Правління	Бабенко Віктор Іванович	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Слабошевська Ганна Володимирівна	308 601	8,6825	308 601	0
Голова правління	Помазна Світлана Іванівна	0	0	0	0
Член Правління	Семенець В'ячеслав Михайлович	0	0	0	0

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

Товариство є повносистемним суб'єктом аквакультури, що включає всі інфраструктури, задіяні при вирощуванні риби. Складається з двох виробничих дільниць: Чернігівський риборозплідник і Мньовський рибцех, має статус племінного репродуктора.

Підприємство займається інкубацією, вирощуванням рибопосадкового матеріалу, товарної риби, селекційною роботою, відновленням стада аборигенних видів риб (в тому числі Чернігівського регіону), зарибненням водойм, надає послуги транспортування живої риби по Україні.

Також Товариство здійснює визначення гідрохімічного, гідробіологічного складу води і ґрунту в водоймах; надає рекомендації по формуванню кількісного видового вікового складу риб (полікультура) і по підборі комбікормів; займається закупівлею та установкою спеціалізованого устаткування (автогодівниці, сортувальні машини, аератори, водяні насоси і комплектуючі, дизбар'єри і ін.) та здійснює попередні роботи по ремонту і реконструкції гідроспоруд.

ПРАТ "ЧЕРНІГІВРИБГОСП" має власний інкубаційний цех, цех по вирощуванню личинки, малька, у тому числі і одноліток, вирощуванню риби до товарних розмірів в басейнах і садках, а також в ставках. На території Чернігівського риборозплідника є селекційно-племінна дільниця площею 50 га. На ній ведуться роботи з наступними видами риб: коропом рамчатим і лускатим, рослиноїдними рибами - "цьогорічками" товстолобика білого і строкатого, зарибком білого і чорного амура, а також сомом канальним і європейським. ПрАТ "Чернігіврибгосп" реалізовує плідників і ремонтний молодняк вищезгаданих риб. Підприємство створює ремонтно-маточне поголів'я щуки, осетрових, чорного амура та інших видів риб.

Для вирощування товарної риби використовується трирічний обіг середньою вагою товарної риби 1кг і вище. У ставках вирощується рибопосадковий матеріал як чистих ліній, так і гібридних видів з вагою від 40 гр. (як в моно-, так і полікультурі).

Фахівці підприємства ПрАТ "Чернігіврибгосп" вирощують (інкубують): коропові, рослиноїдні, сом канальний, сом європейський, щука, лин, осетрові. Підприємство може вирощувати рибу під замовлення, надаючи при цьому всі необхідні гарантії.

Чернігівський риборозплідник використовує унікальні інтенсивні способи вирощування риби із застосуванням сучасних технологій і устаткування. Фахівці рибгоспу мають великий досвід вирощування риби як на 2-х, так і на 3-х-річному обороті, досвід по формуванню і використанню ставків з великою віддачею і продуктивністю.

Для транспортування живої риби під реалізацію ПрАТ "Чернігіврибгосп" має обладнані спецмашини з різною водотоннажністю та подачею кисню. Доставка живої риби може здійснюватися на будь-які відстані по Україні.

Основними напрямками подальшого розвитку Товариства є:

- о Подальше удосконалення і підтримка в належному стані наявної інфраструктури, ефективно та раціональне використання ресурсів, застосування енергозберігаючих технологій та дотримання вимог щодо охорони навколишнього середовища.
- о Укріплення позитивної репутації Товариства як серед замовників так і серед конкурентів.

о Ефективна соціальна політика, підбір та робота з кадрами, які б забезпечили виконання поставлених завдань.

о Нарощування обсягів виробництва та підвищення якості вироблюваної продукції, оперативне виконання замовлень та високий рівень обслуговування споживачів та замовників.

Протягом 2021 року українська економіка продовжувала знаходитись під негативним впливом політичної та фінансової кризи, ускладненої військовим конфліктом на сході України та світовою пандемією коронавірусу (COVID-19), поширення якої почалося у 2020 році.

Вірогідні перспективи подальшого розвитку Товариства в цілому залежать від загальної економічної та політичної ситуації в країні, рівня платоспроможності як громадян так і підприємств, інших зовнішніх чинників, тому на даний час керівництво не має змоги робити довготривалі прогнози щодо подальшого розвитку Товариства.

В наступному році Товариство планує займатись основними видами діяльності для досягнення поставлених перед собою цілей.

## **2. Інформація про розвиток емітента**

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВРИБГОСП" засноване згідно з наказом регіонального відділення Фонду державного майна України по Чернігівській області №1028 від 28 грудня 1998 р. шляхом перетворення Чернігівського обласного державного сільськогосподарсько-рибоводного підприємства "Чернігіврибгосп" у відкрите акціонерне товариство, відповідно до Закону України "Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі" від 10 липня 1996 року №290/96-ВР.

Товариство є правонаступником усіх прав та обов'язків Чернігівського обласного державного сільськогосподарсько-рибоводного підприємства "Чернігіврибгосп" створеного на підставі наказу Міністерства рибного господарства України №60 від 18.05.1995 року та в період з 18.05.1995 року до 21.10.1997 року, мало назву Чернігівське обласне об'єднання сільськогосподарського рибного господарства "Чернігіврибгосп".

29.12.1998 р. розпорядженням Чернігівської районної державної адміністрації №655 здійснена державна реєстрація Відкритого акціонерного товариства "Чернігіврибгосп" за організаційно правовою формою 231 (відкрите акціонерне товариство) згідно Класифікації організаційно - правових форм господарювання ДК 002:2004 за ідентифікаційним кодом суб'єкта господарювання в ЄДРПОУ 00476820.

В зв'язку із внесенням змін до Закону України "Про акціонерні товариства" 04.03.2011р. Відкрите акціонерне товариство "Чернігіврибгосп" змінено найменування Товариства на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВРИБГОСП".

В звітному періоді ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВРИБГОСП" діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням загальних зборів акціонерів Товариства (протокол №1 від 31 березня 2021 р.) та зареєстрованому 26 серпня 2021 р. згідно чинного законодавства.

Місцезнаходження Товариства: 14014, Чернігівська область, Чернігівський район, с. Жавинка, вул. Дачна, буд. 7, т.0462 94-10-30, т.0462 93-74-93, cherribhoz@ukr.net.

В звітному періоді важливі події розвитку (злиття, приєднання, поділ, перетворення тощо) не відбувалися.

Товариство не має в своїй структурі дочірніх та асоційованих компаній.

Товариство зареєстровано в Державному реєстрі суб'єктів племінної справи у тваринництві, має ліцензію Міністерства аграрної політики України на торгівлю племінними (генетичними) ресурсами.

Як сільськогосподарський виробник Товариство приймає участь у реалізації державної політики у сфері рибного господарства та його робота спланована на замкнутий трирічний цикл вирощування риби від моменту запліднення ікри, з подальшим підрощуванням личинки, до кінцевого результату - отримання товарної риби наважкою від 1,0 кг. до 3 кг..

У звітному періоді Товариство отримувало доходи від основних видів економічної діяльності: - прісноводне рибництво (аквакультура); - оптова торгівля іншими продуктами харчування, у тому числі рибою, ракоподібними і молюсками.

Минулий рік був особливим для всіх сфер діяльності і відзначився суттєвим погіршенням економічної ситуації. Пандемія коронавірусної інфекції, яка поширилася країнами світу в 2020 році та продовжилася в 2021 році, вчинила негативний вплив на економічну діяльність у світі й зокрема в Україні. Обмежувальні заходи, запроваджені майже всіма країнами світу, з якими зіткнулися суб'єкти господарювання, призвели до зниження ділової активності, обмеження економічних зв'язків між країнами та суб'єктами господарювання.

Протягом звітного року інвестиції у власне підприємство не здійснювалися.

#### **Фінансово-економічні показники**

Найменування показника	2020 рік тис.грн.	2021 рік тис.грн.	Відхилення (+/-)	
			тис.грн.	%
Усього активів	<b>28419</b>	<b>26646</b>	<b>-1773</b>	<b>-6,24</b>
Необоротні активи	<b>4700</b>	<b>4214</b>	<b>-486</b>	<b>-10,34</b>
Оборотні активи	<b>23719</b>	<b>22432</b>	<b>-1287</b>	<b>-5,43</b>
Дебіторська заборгованість	<b>2225</b>	<b>397</b>	<b>-1828</b>	<b>-82,16</b>
Власний капітал	<b>2450</b>	<b>-435</b>	<b>-2885</b>	<b>-117,76</b>
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	<b>6167</b>	<b>4771</b>	<b>-1396</b>	<b>-22,64</b>
Поточні зобов'язання і забезпечення	<b>19802</b>	<b>22310</b>	<b>+2508</b>	<b>+12,67</b>
Чистий прибуток (збиток)	<b>67</b>	<b>-4223</b>	<b>x</b>	<b>x</b>

За результатами фінансово-господарської діяльності за 2021 рік Товариством отримано збиток в розмірі 4223 тис.грн. (за 2020 рік прибуток складав 67 тис.грн). Протягом звітного періоду активи Товариства зменшилися на 1773 тис.грн. - 6,24% (за рахунок зменшення вартості необоротних активів на 486 тис. грн. (10,34%) за рахунок зносу і вибуття основних засобів та оборотних активів

- на 1287 тис. грн. - 5,43% (в основному за рахунок зменшення дебіторської заборгованості на 1828 тис. грн. - 82,16%, в т.ч. списання дебіторської заборгованості 10,7 тис. грн.). Власний капітал зменшився на суму збитку, отриманого в результаті господарської діяльності - на 4223 тис.грн.

Станом на 31.12.2021 умова перевищення вартості чистих активів над розміром статутного капіталу Товариством не дотримується.

Керівництво Товариства не ініціювало і не планує ініціювати, ані зменшення свого статутного капіталу, ані процедуру ліквідації, оскільки вважає, що:

- фінансова прибутковість буде досягнута в найближчому майбутньому, за рахунок пошуку нових видів діяльності та скорочення і оптимізації витрат, і вартість чистих активів зросте в сумі, достатній для покриття зареєстрованого статутного капіталу;

- за відсутності чіткої нормативної бази та судової практики по відношенню до даного питання, процедура ліквідації Товариства за ініціативою державних органів України є малоймовірною.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:**

У звітному періоді деривативи щодо цінних паперів не уклалися, правочини щодо похідних цінних паперів не вчинялися, тому вплив від зазначених операцій на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства відсутній

#### **1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Операції хеджування Товариством у звітному періоді не застосовувались

#### **2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Основні ризики, властиві фінансовим інструментам, включають: ринковий ризик, ризик ліквідності та кредитний ризик. Керівництво аналізує та узгоджує політику управління кожним із цих ризиків, основні принципи якої викладені нижче.

Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти чутливі до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. В складі ринкового ризику Товариство розглядає валютний ризик та ризик зміни відсоткових ставок.

Валютний ризик являє собою ризик того, що справедлива вартість майбутніх потоків грошових коштів від фінансового інструмента коливатиметься у результаті змін курсів обміну валют.

Ризик зміни процентних ставок пов'язаний з ймовірністю змін у вартості фінансових інструментів у зв'язку зі змінами процентних ставок. Керівництво Товариства не має затвердженої політики відносно визначення рівня схильності Товариства ризику зміни відсоткової ставки по фіксованим або плаваючим ставкам відсотка. Проте, на дату залучення нових кредитів Керівництво приймає рішення, ґрунтуючись на власному професійному судженні, яка ставка відсотка, фіксована, або плаваюча, буде найбільш вигідною для Товариства протягом періоду, на який очікується залучати кредитні ресурси. На початок та кінець звітного року Товариство не має фінансових зобов'язань, по яких існують змінні (плаваючі) відсоткові ставки. Внаслідок цього для діяльності Товариства, не характерні ринкові ризики щодо змін відсоткових ставок.

Оскільки Товариство не має будь-яких активів, що приносять суттєвий процентний дохід, фінансовий результат та грошовий потік від основної діяльності Товариства в цілому не залежать

від зміни ринкових відсоткових ставок по активах.

Ризик ліквідності. Ризик ліквідності виникає тоді, коли Товариство не зможе погасити свої зобов'язання при настанні терміну їх погашення. Керівництво Товариства ретельно контролює і керує своїм ризиком ліквідності. Товариство використовує процедури детального бюджетування і прогнозування руху грошових коштів, щоб забезпечити достатній рівень коштів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.

Показник поточної ліквідності (відображають співвідношення оборотних активів до суми поточних зобов'язань) на кінець 2021 року знаходяться на межі мінімально допустимого рівня і становить 1.

Кредитний ризик. Кредитний ризик - це невиконання своїх зобов'язань стороною контракту і як наслідок виникнення фінансового збитку Товариства. Фінансові інструменти, які створюють суттєві кредитні ризики для Товариства, це грошові кошти та їх еквіваленти і дебіторська заборгованість, що включає незабезпечену торгівельну і іншу дебіторську заборгованість.

Товариство не утримує та не випускає фінансові інструменти з метою їх продажу. Кошти розміщуються у фінансових установах, які на момент відкриття рахунку мають надійну репутацію та мінімальний ризик дефолту. Проте використання цього підходу не дозволяє запобігти виникненню збитків у випадку більш суттєвих змін на ринку. Товариство здійснює торгові операції тільки з перевіреними і платоспроможними клієнтами на внутрішньому та зовнішньому ринках. Інші ризики відстежуються і аналізуються у кожному конкретному випадку.

Мета управління фінансовими ризиками є їх мінімізація або мінімізація їх наслідків.

#### **4. Звіт про корпоративне управління:**

##### **1) посилання на:**

##### **власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Статтею 33 Закону України "Про акціонерні товариства", питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів ПРАТ "ЧЕРНІГІВРИБГОСП" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується Товариство, не наводиться.

##### **кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління.

Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

##### **вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

Дотримання принципів корпоративного управління в товаристві забезпечується шляхом виконання норм чинного законодавства України, установчих документів та внутрішніх наказів, прийнятих на їх реалізацію та виконання. Система відносин корпоративного управління здійснюється відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту товариства, рішень Загальних зборів товариства, розпоряджень і наказів Голови правління. Товариство дотримується принципів корпоративного управління, спрямованих на захист інтересів акціонерів, досягнення порозуміння між акціонерами, клієнтами, партнерами, співробітниками, підвищення ефективності діяльності товариства, спрямування зусиль на збільшення активів товариства, підтримку його фінансової стабільності та досягнення прибутковості. Корпоративне управління компанії базується на принципі своєчасного розкриття інформації, в тому числі про фінансовий стан, економічні показники, значні події, структуру управління з метою забезпечення можливості прийняття зважених рішень акціонерами, на принципі ефективного контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства з метою захисту прав та законних інтересів акціонерів.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

### **3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)**

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	31.03.2021	
Кворум зборів	82,13	
Опис	<p>Відповідно до ст.41 Закону України "Про акціонерні товариства", кворум для проведення зборів було досягнуто, збори - правомочні приймати рішення з усіх питань порядку денного</p> <p>Перелік питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання лічильної комісії та затвердження регламенту зборів.</li> <li>2. Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.</li> <li>3. Обрання голови та секретаря зборів.</li> <li>4. Визначення основних напрямків діяльності у 2021 році.</li> <li>5. Розгляд звіту Наглядової ради за 2020 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.</li> <li>6. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління.</li> <li>7. Затвердження річного звіту Товариства за 2020 рік.</li> <li>8. Розподіл прибутку (покриття збитків) 2020 року.</li> <li>9. Припинення повноважень Наглядової ради.</li> <li>10. Обрання членів Наглядової ради.</li> <li>11. Затвердження умов контрактів з членами Наглядової ради та обрання особи для їх підписання.</li> <li>12. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.</li> </ol>	

13. Надання згоди на вчинення значного правочину щодо укладання договору оренди гідротехнічних споруд, що не увійшли до статутного капіталу ВАТ "Чернігіврибгосп".

14. Внесення змін та доповнень до Статуту. Прийняття Статуту в новій редакції.

Збори скликані за ініціативою наглядової ради Товариства. Осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного не було, додаткові проекти рішень до питань порядку денного зборів не надходили.

Результати розгляду питань порядку денного:

по питанням №№1-14 порядку денного були прийняті відповідні рішення (згідно проектів рішень), а саме: по питаннях порядку денного №№ 1-14 голосували рішення "ЗА" одноголосно.

Рішення прийняті відповідно переліку питань порядку денного:

1. Обрано лічильну комісію у складі однієї особи, якій доручено підрахунок голосів акціонерів та їх представників при голосуванні з питань порядку денного чергових загальних зборів акціонерів; порядок голосування на чергових загальних зборах акціонерів встановлено: бюлетенями для голосування, за принципом одна голосуюча акція - один голос.

2. Бюлетень для голосування на загальних зборах акціонерів засвідчується таким чином:

" якщо бюлетень для голосування складається з кількох аркушів, сторінки бюлетеня нумеруються;

" кожен аркуш бюлетеня підписується акціонером/представником акціонера

" кожен бюлетень для голосування на загальних зборах акціонерів засвідчується Головою реєстраційної комісії на кожній сторінці шляхом підписання в нижній частині аркуша у відведеному формою бюлетеня місці, під час реєстрації акціонерів для участі у загальних зборах.

3. Обрано головою загальних зборів акціонерів - Слабошевського Бориса Борисовича, секретарем загальних зборів акціонерів - Помазну Світлану Іванівну.

4. Основні напрями діяльності ПрАТ "Чернігіврибгосп" в 2021 році: зберегти профіль діяльності Товариства та основні види діяльності (прісноводне рибицтво (аквакультура), прісноводне рибальство). Доповнити основні види діяльності - перероблення та консервування риби, ракоподібних і молюсків за КВЕД 10.20 (яке включає засолювання риби, приготування рибного філе, виготовлення рибних пресервів, консервування риби, в'ялення, сушіння та копчення).

5. Визнати роботу Наглядової ради в звітному році задовільною та затвердити звіт наглядової ради за 2020 рік без зауважень та додаткових заходів.

6. Визнати роботу Правління за 2020 рік задовільною

7. Затвердити річний звіт товариства, включаючи річну фінансову звітність за 2020 рік.

8. Затвердити наступний розподіл прибутку (покриття збитків) 2020 року:

Прибуток, одержаний в 2020 році не розподіляти, залишити в розпорядженні Товариства. Дивіденди не нараховувати та не виплачувати.

9. Припинити повноваження членів Наглядової ради - Слабошевського Бориса Борисовича та Слабошевської Ганни Володимирівни в зв'язку з вимогами ст.32 Закону України "Про акціонерні товариства"

10. Обрати на наступний термін 3 роки до складу членів Наглядової ради Слабошевського Бориса Борисовича та Слабошевську Ганну Володимирівну

11. Затвердити умови контрактів з членами Наглядової ради та уповноважити на підписання контрактів Голову правління С.І.Помазну. Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки згідно статуту та чинного законодавства.

12. Затвердити рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної

	<p>фінансової звітності Товариства та які можуть вчинятися від імені Товариства Головою Наглядової ради, в рамках страхової, інвестиційної та фінансової діяльності Товариства, предметом яких є одержання кредитів та/або позик на суму, що перевищує 25% вартості активів товариства (в банківських установах на суму до 20 (двадцяти) мільйонів гривень), надання Товариством в заставу та/або іпотеку власного майна для забезпечення кредитних та/або позикових операцій Товариства, надання Товариством порук, страхування майна Товариства, відчуження рухомого і нерухомого майна Товариства, передачу майна Товариства до статутного капіталу юридичних осіб, прийняття рішення про вихід зі складу учасників інших юридичних осіб, укладення договорів купівлі-продажу рухомого і нерухомого майна, поставки товару, комісії протягом одного року (до наступних загальних зборів акціонерів 2022 року) з дати прийняття рішення такого рішення з граничною вартістю кожного з таких правочинів 20 (двадцять) мільйонів гривень. Надання права Наглядовій Раді (за необхідності) визначати конкретні істотні умови цих правочинів. Надати право Голові Наглядової Ради підписувати відповідні документи, в тому числі приймати рішення про вихід зі складу інших юридичних осіб, укладати угоди купівлі-продажу майна та корпоративних прав.</p> <p>13. Надати згоду на вчинення значного правочину. Предмет правочину: укладання договору оренди гідротехнічних споруд, що не увійшли до статутного капіталу акціонерного товариства в період його приватизації, з Регіональним відділенням Фонду Державного майна України по Київській, Черкаській та Чернігівській областях. Ринкова вартість послуг за даним правочином складає 6 (шість) мільйонів гривень.</p> <p>14. Затвердити зміни до Статуту Товариства, виклавши його у новій редакції. Інші загальні збори акціонерів не скликалися.</p>
--	--

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)	д/в	

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)	Д/в	

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	В звітному періоді позачергові збори не скликалися	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

	Так	Ні
		X

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/в	
Інше (зазначити)	В звітному періоді позачергові збори не скликалися	

<b>У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення</b>	Чергові збори відбулися
--	-------------------------

<b>У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення</b>	В звітному періоді позачергові збори не скликалися
--	--

**4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності)**

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Слабошевський		X	До повноважень посадової особи як голови

Борис Борисович			Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Скликає та організовує засідання Наглядової ради для забезпечення роботи Товариства, звітує перед акціонерами щодо роботи Наглядової ради протягом періоду. Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Обов'язками голови Ради є координація діяльності для належного виконання Радою своїх функцій.
Слабошевська Ганна Володимирівна		X	До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Повноваження та обов'язки визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Обов'язками члена ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття радою рішень, що стосуються діяльності Товариства.

<b>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b>	<p>Інформація про засідання наглядової ради.</p> <p>За 2021 рік наглядовою радою товариства проводилися засідання Наглядової ради по мірі необхідності. На засіданнях розглядалися наступні питання:</p> <p>1 від 15.01.21 Обрання аудитора</p> <p>2 від 12.02.21 скликання загальних зборів акціонерів, затвердження проекту порядку денного та порядку денного загальних зборів акціонерів та проектів рішень щодо нього, Визначення способу повідомлення акціонерів про скликання зборів</p> <p>3 від 15.03.21 затвердження порядку денного загальних зборів акціонерів та проектів рішень щодо нього, затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування; призначення реєстраційної комісії для проведення реєстрації на загальних зборах акціонерів, призначення тимчасової лічильної комісії для голосування по першому питанню порядку денного загальних зборів акціонерів</p> <p>4 від 31.03.21 Про обрання голови Наглядової ради;</p> <p>5 від 26.03.2021 Розгляд звіту правління за 2020 рік. Затвердження річної інформації за 2020 рік</p> <p>6 від 31.03.21 Про участь у ТОВ "БІЗНЕСІНВЕСТГРУП"</p> <p>7 04.05.2021 По господарській діяльності</p> <p>8 від 18.08.21 Про призначення тимчасово виконуючої обов'язки директора Помазної С.І</p>
---	---

	<p>9 від 20 серпня 2021 р. Про участь у ТОВ "БІЗНЕСІНВЕСТГРУП"</p> <p>10 30.09.2021 звіт виконавчого органу за 1 півріччя 2021 року</p> <p>11 По господарській діяльності</p> <p>12 від 22.10.21 Про продаж корпоративних прав та вихід із ТОВ "СІЄРА ПЛЮС"</p> <p>13 від 28 жовтня 2021 р. Про списання боргу ТОВ "Укрінвестресурс" згідно акту про надання послуг №3644 на компенсацію вартості комунальних послуг</p> <p>Рішення наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів наглядової ради, які беруть участь у засіданні. Згідно п. 7.3.11 Статуту на засіданні наглядової ради кожний член наглядової ради має один голос. У разі розподілу голосів порівну голос голови є вирішальним</p> <p>Наглядова рада виконує поставлені цілі. Засідання проводяться своєчасно по мірі необхідності. Члени Наглядової ради, в тому числі голова Наглядової ради, працюють ефективно, прийняті ними рішення позитивно впливають на фінансово-господарську діяльність Товариства.</p>
--	--

#### Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	Комітети не створювалися
3 питань призначень		X	Комітети не створювалися
3 винагород		X	Комітети не створювалися
Інше (зазначити)	д/в		Комітети не створювалися

<b>Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень</b>	У складі наглядової ради додаткових комітетів не створено.
<b>У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності</b>	У складі наглядової ради додаткових комітетів не створено. Оцінка роботи не проводилася.

#### Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

<b>Оцінка роботи наглядової ради</b>	Наглядова рада виконує поставлені цілі. Засідання проводяться своєчасно по мірі необхідності. Члени Наглядової ради, в тому числі голова Наглядової ради, працюють ефективно, прийняті ними рішення позитивно впливають на фінансово-господарську діяльність Товариства.
--------------------------------------	--

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)	X	
Спеціальні вимоги до членів наглядової ради відсутні		

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (зазначити)	Усіх членів Наглядової ради було переобрано на новий термін в 2021 році.	

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		x
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	x	
Інше (запишіть)	Додаткова інформація відсутня	

**Склад виконавчого органу**

<b>Персональний склад виконавчого органу</b>	<b>Функціональні обов'язки члена виконавчого органу</b>
Помазна Світлана Іванівна - т.в.о. директора	Здійснювати управління поточною діяльністю Товариства відповідно до наданих повноважень та несе персональну відповідальність за виконання покладених завдань; без довіреності діяти від імені Товариства відповідно, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, має право підпису фінансово-господарських документів та договорів в межах своєї компетенції; вирішувати всі питання діяльності

	Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів Товариства; отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених статутом та іншими внутрішніми документами Товариства повноважень самостійно вирішувати питання поточної діяльності Товариства; вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства
--	--

<b>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b>	Виконавчий орган працює ефективно. Директор приймає рішення одноосібно. Директор підзвітний Загальним зборам акціонерів і Наглядовій раді, він організує виконання їх рішень і відповідає за ефективність роботи Товариства. Він несе особисту відповідальність за виконання покладених на Товариство завдань. Діяльність виконавчого органу зумовлює позитивні зміни у фінансово-господарській діяльності товариства
--	---

<b>Оцінка роботи виконавчого органу</b>	Звіт виконавчого органу розглядається і затверджується наглядовою радою та загальними зборами акціонерів
---	--

## Примітки

-

## 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Окремий підрозділ, який би здійснював внутрішній контроль та управління ризиками на підприємстві відсутній. Спеціального документу (положення), яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками не створено та не затверджено, проте в господарській діяльності та корпоративному управлінні Товариство керується нормами чинного законодавства, Статутом, затвердженим загальними зборами акціонерів (протокол №1 від 04.03.2011 року) та новою редакцією статуту, затвердженої рішенням загальних зборів акціонерів від 31.03.2021 та зареєстрованої 26.08.2021 в порядку згідно чинного законодавства.

Система внутрішнього контролю є важливою складовою системи управління підприємством.

При здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- авторизація та підтвердження (підписання, санкціонування, затвердження);
- розподіл обов'язків та повноважень, ротація персоналу (щодо прийняття рішень, здійснення господарської операції та контроль за нею);
- контроль за доступом до ресурсів та облікових записів, закріплення відповідальності за збереження і використання ресурсів (договори про матеріальну відповідальність, довіреності)
- аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних

розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, планова та позапланова інвентаризація, усне опитування персоналу, звірки, підтвердження і простежування);

інші правила та процедури.

Всі перераховані вище заходи контролю становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Функції внутрішнього контролю в Товаристві виконують органи управління (суб'єкти внутрішнього контролю):

загальні збори акціонерів;

наглядова рада;

директор;

Ревізор (на дату складання звіту посада вакантна)

Створення служби внутрішнього аудиту не передбачено внутрішніми документами Товариства. Повноваження суб'єктів внутрішнього контролю визначені Статутом та Положеннями.

Нагляд за веденням бухгалтерського обліку та складанням фінансової звітності Товариства здійснює директор (т.в.о. директора), по мірі необхідності може проводитися аудиторська перевірка фінансової звітності незалежним аудитором. Фінансова звітність Товариства складається на підставі фактичних облікових даних бухгалтерського обліку у відповідності з вимогами Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та діючими в Україні Положеннями (Стандартами) бухгалтерського обліку.

З метою виконання своїх функцій в системі внутрішнього контролю Товариства суб'єкти внутрішнього контролю наділені такими повноваженнями:

Загальні збори: Визначення основних напрямів діяльності (стратегії), Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету, Обрання та припинення повноважень членів наглядової ради, Обрання та припинення повноважень Ревізора, Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради, Прийняття рішення про додатковий випуск акцій, Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій

Наглядова рада: Затвердження планів діяльності (бізнес-планів), Обрання та припинення повноважень голови наглядової ради (з обраних зборами членів Наглядової ради) обрання та припинення повноважень голови та членів правління, Визначення розміру винагороди виконавчого органу, Затвердження зовнішнього аудитора

Виконавчий орган Затвердження планів діяльності (бізнес-планів).

Інформація про діяльність Товариства надається у річному звіті в розділі "ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ". Визначений чинним законодавством перелік інформації:

- фінансова звітність, результати діяльності, інформація про власників значного пакету акцій, інформація про склад органів управління товариства (у складі річного звіту за відповідний рік), річний звіт та повідомлення про збори оприлюднювалися в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР до 2019 року згідно чинного законодавства

- фінансова звітність, результати діяльності, інформація про власників значного пакету акцій, інформація про склад органів управління товариства (у складі річного звіту за відповідний рік), річний звіт, повідомлення про збори, розміщується на власному веб-сайті [www.cherfish.com.ua](http://www.cherfish.com.ua)

- фінансова звітність, результати діяльності, інформація про власників значного пакету акцій, інформація про склад органів управління товариства, річний звіт, Протоколи загальних зборів акціонерів, Статут та внутрішні документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві та копії їх надаються на запит акціонера.

Функції управління ризиками в Товаристві виконує управлінський персонал.

В зв'язку з непередбачуваністю та неефективністю фінансового ринку України, загальна програма

управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на мінімізацію їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан Товариства.

Суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі ризики як:

- нестабільність та суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної, інш.)

політики;

- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього та/або зовнішнього ринків;
- непередбачені дії конкурентів;
- екологічні фактори та природні явища

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Статут товариства.	

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні**

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (вказати)	Аудиторська фірма проводила аудиторську перевірку емітента: надання обґрунтованої впевненості щодо звіту про корпоративне управління за 2020 рік. Аудит фінансової звітності не проводився	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (вказати)	Згідно Статуту підприємства перевірка проводилась для затвердження звітності загальними зборами в 2019 році. На кінець звітного періоду посада Ревізора вакантна. Згідно статуту та чинного законодавства посада ревізора необов'язкова.	

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Слабошевський Борис Борисович		66,3323
2	Слабошевська Ганна Володимирівна		8,6825
3	Дройзен Еміль		16,3171

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на**

## загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
3 554 296	308 091	Кількість акцій з обмеженнями: 308 091 штук. Власники цих акцій не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їх акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах Товариства.	13.10.2014
Опис	Інші обмеження відсутні		

### 8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Посадовими особами Товариства є:

Голова та член Наглядової ради  
Директор  
Ревізор (посада вакантна)

Наглядова рада обирається Загальними зборами акціонерів Товариства з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. Кількісний склад Наглядової ради встановлюється Загальними зборами. Член наглядової ради не може бути одночасно членом виконавчого органу або ревізором товариства. Повноваження Члена наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це Загальними зборами.

Члени Наглядової ради мають право на оплату своєї діяльності за рахунок Товариства. Визначення умов оплати покладається на загальні збори за затвердженням зборами кошторисом.

Дія договору з членом наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

Директор обирається наглядовою радою(п.7.3.2.п.п. 9 Статуту). Термін його повноважень

встановлюється цим же рішенням наглядової ради.

Повноваження Директора Товариства припиняються одночасно з прийняттям відповідного рішення. Повноваження директора припиняються:

- 1) за рішенням Наглядової ради;
- 2) при звільненні з товариства;
- 3) у випадках, передбачених контрактом з ним.

Ревізора згідно п. 7.5.1 Статуту можуть обирати Загальні збори за поданням наглядової ради на строк, визначений цим же рішенням загальних зборів (п.7.5.2 статуту). Ревізор обирається з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність.

Згідно п. 7.5.6 Статуту Товариства дострокове припинення повноважень Ревізора можливе:

- а) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- б) в разі неможливості виконання обов'язків члена за станом здоров'я;
- в) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків;
- г) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

На даний час посада Ревізора вакантна.

Головний бухгалтер призначається та звільняється згідно з наказом Директора Товариства. В звітному періоді посада головного бухгалтера вакантна.

У звітному році звільнень посадових осіб, яким мають бути виплачені винагороди при звільненні не відбувалося.

Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам Товариства в разі їх звільнення, не передбачено і не виплачувалися.

## **9) повноваження посадових осіб емітента**

Посадовими особами товариства є

Голова та член Наглядової ради

Директор

Ревізор (посада вакантна)

Згідно Статуту Товариства до виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, в тому числі тих, що регламентують порядок відносин Товариства з акціонерами, а також положення про винагороду членів виконавчого органу Товариства;
- 2) підготовка проекту порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до проекту порядку денного, затвердження порядку денного зборів, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів,;

- 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до статуту Товариства та у випадках, передбаченим чинним законодавством;
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством;
- 8) затвердження умов контракту, який укладатиметься з директором, встановлення розміру винагороди (у разі його укладання);
- 9) обрання та припинення повноважень Голови виконавчого органу (голови правління, директора або тимчасово виконуючого повноваження Голови правління, директора);
- 10) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства, в разі їх утворення (крім Ревізора та членів Наглядової ради): призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора; затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором)
- 11) формування реєстраційної комісії та тимчасової лічильної комісії (для загальних зборів), за винятком випадку скликання позачергових зборів акціонерами;
- 12) обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- 13) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів згідно чинного законодавства;
- 14) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- 15) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію, про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства;
- 16) вирішення питань у випадках, передбачених законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- 17) прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності;
- 18) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

- 19) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 20) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно до законодавства;
- 24) прийняття рішення щодо вчинення значного правочину, щодо якого є заінтересованість у випадках, передбачених чинним законодавством та цим статутом.
- 25) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління товариства у разі його затвердження;
- 26) розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- 27) затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;
- 28) надсилання оферти акціонерам;
- 29) затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу;
- 30) затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування;
- 31) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору з нею, розміру оплати його послуг

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів.

До компетенції Наглядової ради також належить:

- а) розгляд звітів виконавчого органу і актів перевірок (ревізій) Ревізора (у разі його обрання) та затвердження заходів за результатами їх розгляду;
- б) обрання корпоративного секретаря - особи, яка відповідає за взаємодію Товариства з акціонерами та інвесторами (у разі необхідності)
- в) ініціювання проведення позачергових перевірок (ревізій) Ревізором (за наявності) та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- г) затвердження ринкової вартості майна, яким інвестори сплачують за акції Товариства при їх емісії, затвердження ринкової вартості акцій Товариства;
- д) ініціювання порушення справи про притягнення до майнової, адміністративної або кримінальної відповідальності посадових осіб органів Товариства;
- е) прийняття рішення про використання Товариством певних статистичних кодів Класифікації видів економічної діяльності, в тому числі коду основного виду його економічної діяльності, з

метою подання документів для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу;

є) затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) та прийняття рішення щодо нього;

ж) прийняття рішення про дарування активів Товариства;

з) здійснення інших дій щодо регулювання і контролю за діяльністю Голови правління Товариства.

Виконавчий орган. До компетенції даного органу належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Права та обов'язки виконавчого органу Товариства визначаються чинним законодавством, статутом Товариства.

Директор без довіреності діє від імені Товариства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними та фізичними особами в Україні та за кордоном, веде переговори, видає довіреності, видає накази та дає розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, вчиняє правочини з урахуванням встановлених Статутом обмежень. Директор не має права здійснювати ті дії та вчиняти ті правочини, рішення про які приймають Загальні збори акціонерів і Наглядова рада, без їх попередньої письмової згоди чи рішення. Директор здійснює інші повноваження, покладені на нього рішеннями Загальних зборів акціонерів та Наглядовою радою Товариства.

Згідно до п. 7.4.4 Статуту. до компетенції Директора належить:

- 1) забезпечення виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;
- 2) підготовка до затвердження на Загальних зборах річного звіту та балансу;
- 3) прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить менше 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності;
- 4) затвердження документів, які пов'язані з діяльністю Товариства, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом;
- 5) формування поточних планів діяльності Товариства;
- 6) розпорядження майном і коштами Товариства відповідно до цього Статуту;
- 7) затвердження інструкцій та інших внутрішніх нормативних актів з питань, що не входять до компетенції Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;
- 8) приймання на роботу та звільнення з роботи всіх працівників Товариства, його філій та представництв;
- 9) заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності всіх працівників Товариства, його філій та представництв;
- 10) відкриття рахунків в банках та рахунків в цінних паперах в депозитарних установах і в

Центральному депозитарії, розпорядження цими рахунками і підписання розрахункових документів і розпоряджень стосовно них;

11) прийняття рішення про зміну місцезнаходження Товариства;

12) подання на розгляд трудового колективу проекту Колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

13) організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами

Директор має право:

1) представляти Товариство в його відносинах з юридичними та фізичними особами;

2) вести переговори та підписувати договори (правочини) від імені Товариства, з урахуванням обмежень, що передбачені цим Статутом;

3) видавати довіреності на право вчиняти дії і представництво від імені Товариства;

4) видавати обов'язкові до виконання працівниками Товариства накази та розпорядження з питань діяльності Товариства, встановлювати внутрішній режим роботи в Товаристві;

5) приймати на роботу і звільняти працівників з роботи в Товаристві, встановлювати працівникам Товариства оклади і визначати інші умови оплати праці, визначати повноваження керівників структурних підрозділів та відділів Товариства;

6) затверджувати поточні плани Товариства та заходи, необхідні для їх виконання;

7) затверджувати штатний розпис та фонд оплати праці працівників Товариства;

8) розпоряджатись майном і коштами Товариства в межах, визначених цим Статутом;

9) затверджувати внутрішні положення Товариства, які регламентують поточну діяльність Товариства, регламенти, порядки, інструкції, у т.ч. посадові, робочі, з охорони праці, стандарти, умови та інші внутрішні документи Товариства в межах, визначених цим Статутом;

10) заохочувати та притягувати до дисциплінарної відповідальності працівників;

11) визначати цінову політику Товариства;

12) підписувати з правом першого підпису фінансові та інші документи Товариства, відкривати будь-які рахунки в установах банку, без довіреності подавати та підписувати позови, скарги, мирові угоди та інші процесуальні документи;

13) затверджувати облікову політику Товариства;

14) готувати річні звіти, річну фінансову звітність, пропозиції Наглядовій раді щодо розмірів розподілу прибутку Товариства за підсумками фінансового року;

15) приймати рішення з усіх питань поточної діяльності Товариства, що не віднесені до виключної компетенції інших органів управління Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання, внесення змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, в тому числі змінювати види економічної діяльності юридичної особи, кінцевих бенефіціарних власників тощо;

16) здійснювати інші повноваження, покладені на нього рішеннями Загальних зборів акціонерів та Наглядовою радою Товариства.

Ревізійна комісія (Ревізор): Права та обов'язки ревізійної комісії (Ревізора) визначаються чинним законодавством України, статутом, положенням про ревізійну комісію та договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії (п. 15.7 Статуту). Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах. Згідно п. 15.12 Статуту за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період та наявність або відсутність фактів порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Ревізійна комісія також проводить спеціальну перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства з ініціативи ревізійної комісії, за рішенням загальних зборів, наглядової ради, виконавчого органу або на вимогу акціонерів (акціонера), які на момент подання вимоги сукупно є власниками (власником) більше 10 відсотків простих акцій Товариства. Члени ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях наглядової ради та виконавчого органу у випадках, передбачених чинним законодавством України, статутом та положенням про ревізійну комісію (п. 15.9 Статуту).

Головний бухгалтер має повноваження згідно чинного законодавства у тому числі:

- діяти від імені бухгалтерії підприємства, представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань;

- в межах своєї компетенції підписувати та візувати документи;

- самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства;

- вносити на розгляд керівника підприємства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками головного бухгалтера;

- вносити пропозиції керівнику підприємства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися;

- в межах своєї компетенції повідомляти керівнику підприємства про всі виявлені недоліки в діяльності підприємства та вносити пропозиції щодо їх усунення;

- вимагати та отримувати у фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків;

- залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на нього завдань;
- вимагати від керівника підприємства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації своїх прав як головного бухгалтера

Посади Ревізора та головного бухгалтера на дату складання звіту вакантні.

**10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту**

Відповідно до частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" приватні акціонерні товариства, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес, не зобов'язані залучати суб'єкта аудиторської діяльності, який повинен висловити свою думку щодо інформації, зазначеної в пунктах 5-9, а також перевірити інформацію, зазначену в пунктах 1-4 частини 3 ст.127 цього Закону. Аудитор протягом звітного періоду не залучався.

**11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**

Емітент не є фінансовою установою

### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
відсутні	-	- , - , - р-н, - , -	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Слабошевський Борис Борисович			2 357 646	66,3323	2 357 646	0
Слабошевська Ганна Володимирівна			308 601	8,6825	308 601	0
Дройзен Еміль			579 958	16,3171	579 958	0
<b>Усього</b>			3 246 205	91,3319	3 246 205	0

## X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Акція проста бездокументарна іменна	3 554 296	0,25	<p>Кожною простою акцією Товариства її власнику-акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <p>участь в управлінні Товариством; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини цього майна;</p> <p>отримання інформації про господарську діяльність Товариства</p> <p>Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних Зборах Акціонерів, крім випадків проведення кумулятивного голосування</p> <p>Акціонери зобов'язані:</p> <p>дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства;</p> <p>виконувати рішення Загальних Зборів Акціонерів, інших органів Товариства;</p> <p>виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;</p> <p>оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства;</p> <p>не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.</p>	відсутня
<b>Примітки:</b>				
Інші типи акцій відсутні				

**XI. Відомості про цінні папери емітента**  
**1. Інформація про випуски акцій емітента**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
31.12.1998	200/24/1/98	Чернігівське ТУ ДКЦПФР	UA4000098818	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	0,25	3 554 296	888 574	100
Опис	На біржах акції Товариства не продавались. Рішення про додатковий випуск акцій не приймалось. Дострокового погашення не було. Власні цінні папери Товариство не викупало. Фактів лістингу/делістингу не було. Акції обертаються на внутрішньому ринку. Нове свідоцтво про випуск акцій одержано 19.07.2011 в зв'язку з перейменуванням товариства та дематеріалізацією акцій. Інші цінні папери, емісія яких підлягає реєстрації, не випускалися. Спосіб розміщення - приватний								

**8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента**

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Слабошевський Борис Борисович	2 357 646	66,3323	2 357 646	0
Усього	2 357 646	66,3323	2 357 646	0

### XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	3 692	2 510	0	0	3 692	2 510
будівлі та споруди	3 251	2 274	0	0	3 251	2 274
машини та обладнання	219	64	0	0	219	64
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	222	172	0	0	222	172
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	3 692	2 510	0	0	3 692	2 510
Опис	<p>Бухгалтерський облік основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та їх зносу ведеться у відповідності з вимогами П(С)БО7 "Основні засоби". Оцінка наявності, надходження, вибуття, ремонту та амортизації основних засобів проводиться у відповідності з вимогами П(С)БО №7 &lt;Основні засоби&gt; та обраною обліковою політикою підприємства. метод нарахування амортизації - метод прямолінійного списання. Станом на 31 грудня 2020 року залишкова вартість основних засобів становила 3692 тис.грн.,первісна вартість основних засобів 8130 тис.грн., знос - 4438 тис.грн. незавершені капітальні інвестиції 365 тис.грн. Станом на 31 грудня 2021 року залишкова вартість основних засобів становила 2510 тис.грн.,первісна вартість основних засобів 13671 тис.грн., знос - 11161 тис.грн. незавершені капітальні інвестиції 365 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів: 81,64% . Умови користування основними засобами - 20 років - для будівель та споруд, 4-10 років для машин та обладнання, 5 років для транспортних засобів. Придбано основні засоби: для виробничих потреб товариства (машини та обладнання, ремонт будівлі). Всі придбання обумовлені виробничими потребами товариства.</p> <p>Обмеження на використання основних засобів відсутні. Орендовані основні засоби відсутні.</p>					

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	-435	2 450
Статутний капітал (тис.грн)	889	889
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	889	889
<b>Опис</b>	<p>Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснюється для порівняння вартості чистих активів із розміром статутного капіталу з метою реалізації положень статті 155 "Статутний капітал акціонерного товариства" Цивільного кодексу України, зокрема, п.3: "Якщо після закінчення другого та кожного наступного фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства виявиться меншою від статутного капіталу, товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Якщо вартість чистих активів товариства стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом, товариство підлягає ліквідації". При здійсненні розрахунку застосовуються методичні рекомендації щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств, схвалені рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.04р. № 485.</p> <p>Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.</p>	
<b>Висновок</b>	<p>Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 2 "Баланс" затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31.03.99 р. N 87 зі змінами та доповненнями, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 21.06.99 р. N 396/3689.</p> <p>Чисті активи Товариства станом на 31.12.2021 року мають від'ємне значення.</p> <p>Отже, умова перевищення вартості нетто-активів (чистих активів) над розміром статутного капіталу на 31.12.2021 року Товариством не дотримується.</p>	

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	16	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	24 364	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	2 701	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	27 081	X	X
Опис	<p>В складі довгострокових зобов'язань та інших поточних зобов'язань обліковується довгострокова позика, отримана від акціонера Товариства в розмірі 4771 тис. грн.</p> <p>Поточні зобов'язання складаються з:</p> <p>поточної кредиторської заборгованості за:</p> <p>товари, роботи, послуги в сумі 2634 тис.грн.;</p> <p>розрахунками з бюджетом в сумі 16 тис.грн.;</p> <p>розрахунками зі страхування в сумі 14 тис.грн.;</p> <p>розрахунками з оплати праці в сумі 53 тис.грн.;</p> <p>інших поточних зобов'язань, в тому числі поворотна фінансова допомога в розмірі 19593 тис. грн.</p> <p>Заборгованість за розрахунками з бюджетом та заробітною платою є поточною. Зобов'язання за цінними паперами, кредитами відсутні.</p>			

## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04071, Україна, м.Київ, вул. Тропініна, 7-г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	№2092
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	044-591-04-04
<b>Факс</b>	044-591-04-04
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
<b>Опис</b>	Надає послуги як емітенту, задепоновано глобальний сертифікат дематеріалізованого випуску акцій. Діє на підставі Правил ЦД ЦП зареєстрованих НКЦПФР рішенням №2092 від 01.10.2013 зі змінами)

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "НВП "Магістр"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	34045290
<b>Місцезнаходження</b>	04201, Україна, м.Київ, вул. Полярна, 20 корп. А ,оф. 6
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕН№ 286642
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	10.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	044 -501608
<b>Факс</b>	044-501608
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	Здійснює депозитарну діяльність депозитарної установи, Емітентом відкрито рахунки власникам згідно договору, відкрито рахунки власникам акціонерам, які не уклали договір самостійно

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "РФС-АУДИТ"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	31275766
<b>Місцезнаходження</b>	14027, Україна, м.Чернігів, вул. Академіка Павлова, 1, оф. 2

<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	№ 2538
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	АПУ
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	23.02.2001
<b>Міжміський код та телефон</b>	(0462) 608361
<b>Факс</b>	(0462) 608361
<b>Вид діяльності</b>	Аудиторські послуги
<b>Опис</b>	Надавалися аудиторські послуги емітенту: надання обґрунтованої впевненості щодо звіту керівництва за 2020 рік

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державне підприємство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150, Україна, м.Київ, вул. Антоновича, будинок 51, офіс 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00001/APA
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 2875673
<b>Факс</b>	(044) 2875673
<b>Вид діяльності</b>	інформаційні послуги на фондовому ринку
<b>Опис</b>	Діє на підставі свідоцтва про включення до реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку для провадження діяльності з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку (реєстраційний номер DR/00001/APA). Діє на підставі свідоцтва про включення до реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку для провадження діяльності з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР (DR/00002/ARM)

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариством з обмеженою відповідальністю "Центр нерухомості"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	32946943
<b>Місцезнаходження</b>	14005, Україна, м.Чернігів, ВУЛИЦЯ П'ЯТНИЦЬКА, будинок 70, корпус 2, квартира
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид</b>	511/19

<b>діяльності</b>	
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	ФДМУ
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	08.07.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(0462) 653259
<b>Факс</b>	(0462) 653259
<b>Вид діяльності</b>	Послуги з оцінки майна
<b>Опис</b>	укладено договір №61 від 20.07.2021 р. про надання послуг з оцінки нерухомого майна

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Приватне акціонерне товариство Страхова Компанія "ПЗУ Україна"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	20782312
<b>Місцезнаходження</b>	14000, Україна, м.Чернігів, вул. Івана Мазепи, 4,оф.4
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АВ № 500102
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	15.12.2009
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044)2386238
<b>Факс</b>	(044)2386238
<b>Вид діяльності</b>	Страхові послуги
<b>Опис</b>	здійснено страхування транспортних засобів

<b>Підприємство</b>	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВРИБГОСП"	<b>Дата</b>	КОДИ
			31.12.2021
<b>Територія</b>	Чернігівська обл.	<b>за ЄДРПОУ</b>	00476820
			<b>за КАТОТТГ</b>
<b>Організаційно-правова форма господарювання</b>	Акціонерне товариство	<b>за КОПФГ</b>	230
<b>Вид економічної діяльності</b>	Прісноводне рибальство	<b>за КВЕД</b>	03.12

**Середня кількість працівників:** 27

**Адреса, телефон:** 14014 с. Жавінка, вул. Дачна, 7, (04622) 93-74-93

**Одиниця виміру:** тис.грн. без десяткового знака

**Складено** (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

**Баланс**  
**(Звіт про фінансовий стан)**  
на 31.12.2021 р.  
Форма №1

			Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи	1000	0	0	
первісна вартість	1001	16	16	
накопичена амортизація	1002	( 16 )	( 16 )	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	365	365	
Основні засоби	1010	3 692	2 510	
первісна вартість	1011	8 130	13 671	
знос	1012	( 4 438 )	( 11 161 )	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	( 0 )	( 0 )	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	
накопичена амортизація	1022	( 0 )	( 0 )	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	643	1 339	
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	

Усього за розділом I	1095	4 700	4 214
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	16 012	16 944
Виробничі запаси	1101	464	472
Незавершене виробництво	1102	15 414	16 459
Готова продукція	1103	122	0
Товари	1104	12	13
Поточні біологічні активи	1110	5 262	4 978
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	472	277
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	44	71
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1 753	120
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	176	42
Готівка	1166	19	8
Рахунки в банках	1167	157	34
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	23 719	22 432
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	28 419	26 646

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	889	889
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	310	1 450
Додатковий капітал	1410	866	866
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	271	271
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	114	-3 911
Неоплачений капітал	1425	( 0 )	( 0 )
Вилучений капітал	1430	( 0 )	( 0 )
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	2 450	-435
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	6 167	4 771
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	6 167	4 771
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	4 050	2 634
розрахунками з бюджетом	1620	107	16
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	38	14
розрахунками з оплати праці	1630	53	53
одержаними авансами	1635	59	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	15 495	19 593
Усього за розділом III	1695	19 802	22 310
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	28 419	26 646

Примітки: Баланс (Звіт про фінансовий стан) складений відповідно до вимог Закону України від 16 липня 1999 року № 996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" із змінами та доповненнями чинними на звітну дату. Відповідно до вимог Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 <Загальні вимоги до фінансової звітності>, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 7 лютого 2013 р. N 73 та Облікової політики товариства.

Концептуальною основою підготовки фінансової звітності Товариства є діючі в Україні Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку.

Функціональною валютою фінансової звітності Товариства є українська гривня.

Основні засоби відображені у фінансовій звітності за первісною вартістю. Оцінка наявності, надходження, вибуття, ремонту та амортизації основних засобів проводиться у відповідності з вимогами НП(С)БО №7 <Основні засоби> та обраною обліковою політикою підприємства.

Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом, пооб'єктно, виходячи з терміну їх корисного використання.

Дебіторська заборгованість за товари (роботи, послуги), включена в підсумок балансу за первісною вартістю без вирахування резерву сумнівних боргів

Визнання, облік та оцінка зобов'язань Товариства здійснюється у відповідності з вимогами НП(С)БО №11 <Зобов'язання>. Поточні зобов'язання складаються з кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги, з поточних зобов'язань за розрахунками з бюджетом, з оплати праці та з інших поточних зобов'язань.

Заборгованість з оплати праці та по розрахунках з бюджетом є поточною

Керівник

В.А. Биковець

Головний бухгалтер

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ЧЕРНІГІВРИБГОСП"Дата  
за ЄДРПОУ

КОДИ

00476820

**Звіт про фінансові результати****(Звіт про сукупний дохід)**

за 2021 рік

Форма №2

## I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	853	2 735
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	( 0 )	( 0 )
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 666 )	( 1 602 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b>			
прибуток	2090	187	1 133
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	835	2 044
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 1 698 )	( 1 937 )
Витрати на збут	2150	( 76 )	( 528 )
Інші операційні витрати	2180	( 2 146 )	( 645 )
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	0	67
збиток	2195	( 2 898 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 0 )	( 0 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 1 325 )	( 0 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b> прибуток	2290	0	67
збиток	2295	( 4 223 )	( 0 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b> прибуток	2350	0	67
збиток	2355	( 4 223 )	( 0 )

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	( 0 )	( 0 )
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-4 223	67

#### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	991	1 210
Витрати на оплату праці	2505	1 954	2 196
Відрахування на соціальні заходи	2510	437	490
Амортизація	2515	341	417
Інші операційні витрати	2520	613	1 158
Разом	2550	4 336	5 471

#### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	3 554 296	3 554 296
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	3 554 296	3 554 296
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-1,188140	0,018850

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-1,188140	0,018850
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) складений відповідно до вимог Закону України від 16 липня 1999 року № 996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" із змінами та доповненнями чинними на звітну дату та Облікової політики ПрАТ, затвердженої наказом Директора, складеної по концептуальній основі та на базі Національних положень бухгалтерського обліку, в форматі НПБО - 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого наказом МФУ № 73 від 07 лютого 2013 року.

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), інші операційні та інші доходи за звітний період Товариством визначалися в обліку в цілому із дотриманням вимог П(С)БО №15 № <Дохід>.

Облік витрат діяльності здійснювався в цілому відповідно до вимог П(С)БО №16 <Витрати>.

За результатами фінансово-господарської діяльності за 2021 рік Товариством отримано збиток 4223 тис.грн.

Керівник

В.А. Биковець

Головний бухгалтер

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ЧЕРНІГІВРИБГОСП"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

31.12.2021

00476820

## Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	1 456	3 581
Повернення податків і зборів	3005	242	318
у тому числі податку на додану вартість	3006	242	318
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	11 016	2 510
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	( 1 777 )	( 2 524 )
Праці	3105	( 1 573 )	( 1 855 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 467 )	( 473 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 916 )	( 673 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 336 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 580 )	( 566 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 60 )	( 0 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 8 055 )	( 1 333 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	3195	-134	-449
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	3295	0	0
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	3395	0	0
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	3400	-134	-449
Залишок коштів на початок року	3405	176	625
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	42	176

Примітки: Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) складений відповідно до Закону України від 16 липня 1999 року № 996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" із змінами та доповненнями чинними на звітну дату; Облікової політики ПрАТ, затвердженої наказом керівника та складеної по концептуальній основі та на базі Національних положень бухгалтерського обліку, в форматі НПБО - 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого наказом МФУ № 73 від 07 лютого 2013 року.

При заповненні звіту Товариством обрано прямий метод. В звіті наведені дані про рух грошових коштів протягом звітного періоду в результаті операційної та фінансової діяльності Товариства.

До складу грошових коштів та їх еквівалентів на кінець року 42 тис.грн. включено:

- грошові кошти на поточному рахунку - 34 тис.грн., готівка 8 тис. грн.

Керівник

В.А. Биковець

Головний бухгалтер



Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Вилучення капіталу:</b> Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	1 140	0	0	198	0	0	1 338
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	4295	0	1 140	0	0	-4 025	0	0	-2 885
<b>Залишок на кінець року</b>	4300	889	1 450	866	271	-3 911	0	0	-435

Примітки: Звіт про власний капітал складено відповідно до Закону України від 16 липня 1999 року № 996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" із змінами та доповненнями чинними на звітну дату; Облікової політики ПрАТ, затвердженої наказом керівника та складеної по концептуальній основі та на базі Національних положень бухгалтерського обліку, в форматі НПБО - 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого наказом МФУ № 73 від 07 лютого 2013 року.

Звіт про власний капітал складено у відповідності з вимогами НП(С)БО №1 <Загальні вимоги до фінансової звітності> та <Методичними рекомендаціями по заповненню форм фінансової звітності>, затвердженими наказом Мінфіну України від 28 березня 2013 року №433.

До складу власного капіталу включено:

Статутний капітал Товариства в сумі 888 574 (вісімсот вісімдесят вісім тисяч п'ятсот сімдесят чотири) гривні. Статутний капітал поділено на 3 554 296 (три мільйони п'ятсот п'ятдесят чотири тисячі двісті дев'яносто шість) простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 гривень кожна. Форма існування акцій бездокументарна.

Випуск акцій здійснено на всю суму статутного капіталу. Статутний капітал сплачений в повному обсязі в попередніх періодах. Станом на 31 грудня 2021 року державна частка в Статутному капіталі Товариства відсутня.

Додатковий капітал, який в основному складається із узагальненої суми індексацій основних фондів, які проводилися раніше згідно з рішенням Міністерства фінансів України та з сум дооцінок активів.

Резервний капітал, сформований за рахунок відрахувань з нерозподіленого прибутку у відповідності з вимогами Статуту Товариства в розмірі 271 тис. грн.

Нерозподілений збиток, який виник в результаті господарської діяльності Товариства - 3911 тис. грн.

Керівник

В.А. Биковець

Головний бухгалтер

## XVI. Твердження щодо річної інформації

Заява про відповідальність керівництва щодо підготовки та затвердження фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2021 року.

Керівництво відповідає за підготовку фінансової звітності, яка складена відповідно до вимог, які встановлені нормами Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та діючими в Україні Положеннями (Стандартами) бухгалтерського обліку, а також за подання інформації про основні принципи облікової політики, що застосовуються Товариством.

Під час підготовки фінансової звітності Товариство відповідає за:

"належний вибір облікової політики;

"подання інформації включно з даними про облікову політику, у спосіб, який забезпечує доцільність, достовірність, порівнянність та зрозумілість такої інформації;

"розкриття додаткової інформації, яка не наведена безпосередньо у фінансових звітах, але є обов'язковою відповідно до вимог НП(С)БО;

"Інформацію, що містить додатковий аналіз статей звітності, потрібний для забезпечення її зрозумілості та доречності;

"здійснення оцінки щодо здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі у найближчому майбутньому.

Керівництво також відповідає за:

"створення, впровадження та підтримання ефективної та надійної системи внутрішнього контролю у всіх підрозділах Товариства;

"ведення належної облікової документації, яка дозволяє у будь-який час з достатньою точністю розкрити та пояснити операції Товариства та інформацію щодо її фінансового стану, та яка надає керівництву можливість забезпечити відповідність фінансової звітності Товариства вимогам П(С)БО;

"ведення облікової документації у відповідності до законодавства України;

"застосування обґрунтовано доступних заходів щодо збереження активів Товариства;

"запобігання і виявлення випадків шахрайства та інших порушень

Ця фінансова звітність Товариства за рік, який закінчився 31.12.2021 року була затверджена керівництвом перед оприлюдненням.

Директор висловлює офіційну позицію, про те, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність за рік, що закінчився 31 грудня 2021 року, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності, і що річний звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації відповідно до статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки"

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
31.03.2021	31.03.2021	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
31.03.2021	31.03.2021	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
31.03.2021	31.03.2021	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента